

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
 ပညာရေးဝန်ကြီးဌာန
 အဆင့်မြင့်ပညာဦးစီးဌာန
 -----တက္ကသိုလ်
 လုပ်သက်အတွက် အမှတ်တွက်ပုံ

- မှတ်ချက် (၁) တစ်ဆက်တည်းဖြစ်သော လုပ်သက်အတွက်သာ အမှတ်ပေးရမည်။ လုပ်သက်ပြတ်နေသာကာလ၊ လစာမဲ၊ ခွင့်ကာလ နှင့် တာဝန်တွင်မရှိဟု သတ်မှတ်သောရာထူးချကာလများကို ဤကိစ္စအလိုငှါ လုပ်သက်အဖြစ် ရေတွက်ခြင်းမပြုရ။
- (၂) ရာထူးအဆင့်တိုင်းတွင် (၆)လထက်ကျော်သောလုပ်သက်ကို တစ်နှစ်ဟုတွက်၍(၆)လမပြည့်သောလုပ်သက်ကို တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူးလုပ်သက်တွင် ပေါင်း၍ထည့်ရမည်။

၁။ အမည် :

အမှတ်ထမ်းသက်		လစာခွင့်			အသားတင်လုပ်သက်		
မှ	ထိ	နှစ်	လ	ရက်	နှစ်	လ	ရက်
၂။	လက်ရှိရာထူး	၀	၀	၀	၀	၀	၀
၃။	နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူး	၀	၀	၀	၀	၀	၀
	စဉ်(၂)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)	-	-	-	၀	၀	၀
၄။	နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူး				၀	၀	၀
	စဉ်(၃)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)	-	-	-	၀	၀	၀
၅။	နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူးများ				၀	၀	၀
	စဉ်(၄)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)	-	-	-	၀	၀	၀
	(က) အမှတ်စဉ်(၂) လုပ်သက်ရမှတ်	၀	နှစ် x ၃ မှတ်=	၀			
	(ခ) အမှတ်စဉ်(၃) လုပ်သက်ရမှတ်	၀	နှစ် x ၂ မှတ်=	၀			
	(ဂ) အမှတ်စဉ်(၄) လုပ်သက်ရမှတ်	၀	နှစ် x ၁ မှတ်=	၀			
	(ဃ) အမှတ်စဉ်(၅) လုပ်သက်ရမှတ်	၀	နှစ် x ၂ မှတ်=	၀			
			ရမှတ်ပေါင်း	၀			

အခြားမှတ်ချက် (ရှိပါက) ရေးရန်

လက်မှတ် -----
 ရုံးအုပ်

လက်မှတ် -----
 ထပ်ဆင့်စစ်ဆေးဝန်ထမ်း

လက်မှတ် -----
 အမှတ်တွက်ဝန်ထမ်း